

新竹縣立中興國民小學 106 年度課程發展委員會會議紀錄

會議時間：106 年 11 月 14 (星期二) 上午 8 時 00 分

會議地點：視聽教室

會議主席：葉若蘭校長

會議紀錄：彭月珍

出席人員：詳如簽到表。

壹、主席報告

一、建立試卷審閱機制，主要為維護學生權益之公平性。

貳、提案討論

案由一：討論定期評量試卷命題及審題辦法

說明：建立試卷審閱機制，以維護學生權益之公平性

- 決議：1. 評量試卷命題及審題辦法如附件一
2. 定期評量試題審題檢核表如附件二
3. 切結書如附件三

案由二：討論各年段閱讀之題材：

決議：(一)各年段閱讀題材：

| 年段 | 閱讀題材 |
|-----|-----------------------------------|
| 低年級 | 繪本、童話、橋梁書 |
| 中年級 | 名人傳記(四年級為主、三年級為輔)、道德月刊』、兒童文學、科普書籍 |
| 高年級 | 中外經典文學、小說散文、科普書籍 |

(二)將學校共讀書重新整理，並分配適合之年級。

(三)藉由今年度縣府充及教育部充實圖書室圖書之補助款購買符合各年級閱讀題材之圖書。

參、臨時動議

請務必落實教學正常化，確實依課表上課，以免影響學生受教權。

肆、散會：上午 8 時 30 分

紀錄者：課發組 彭月珍

教務主任：教務主任 葉冠志

校長：

中興國小 葉若蘭
校長

附件一 新竹縣中興國民小學定期評量試卷命題及審題辦法

一、依據：依「新竹縣國民小學學生成績評量辦法」辦理

二、目的：建立試卷審閱機制，以維護學生權益之公平性

三、試卷審閱流程：

| 流程 | 實施日期 | 相關事項 | 辦理人員 |
|--------------|---------------|--|-------------|
| 命題 | 定期評量週前 14 天 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 命題老師之身分應予保密，防止各種可能發生的困擾。 2. 命題時，老師應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供部份參考修正，不得完全直接引用。 3. 命題應具鑑別度，試題難易度兼顧，尤應避免全面偏艱澀或偏易。 4. 考前勿直接複習試題，所有練習題應避免洩題之可能性。 5. 命題老師禁止將試題影印流通在外。 6. 使用個人電腦，應有保密措施，若使用學校公用電腦出題，離開電腦前，應確認試題檔案全部清除。 7. 老師命題應注意試題安全防護並負保密之責。 | 命題老師 |
| 審題 | 定期評量週前 10 天 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 由命題老師召集任課老師，各別召開共同會議審查各該領域試題。 2. 審題時應就命題原則審查，並注意項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。 3. <u>審題教師在試卷原稿上簽名。</u> 4. <u>填寫審題檢核表</u> 5. 審題之相關資料應妥為管理與保密，不得攜出。 6. 參與審題老師應注意試題安全防護並負保密之責。 | 授課（同領域）老師檢核 |
| 修正 | 定期評量週前 8 天 | 依據審題檢核建議提出修正，如修正部分屬於試題的內容，需在修正後，再召開第二次共同會議審查試題 | 命題老師 |
| 繳交 | 定期評量週前 6 個工作天 | 由命題老師親自將 <u>試題紙本(含原稿及修正正確版)</u> ， <u>及檢核表</u> 一併於期限內繳交給學年主任，再統一交至教務處教學組。 | 命題老師 |
| 複閱 | 定期評量週前 6 個工作天 | 試題交予教務處進行複閱，對於有疑慮之試題，應請命題老師修正。 | 教務處 |
| 印製 | 定期評量週前 6 個工作天 | 教務處教學組彙整試卷，請總務處協助印製 | 總務處 |
| 試題分析 成績統計 | 定期評量後一週內 | 授課教師填寫成績統計表交至教學組 | 授課老師 |

四、迴避原則：若命題或審題教師子女就讀接受評量之班級，或有其他需迴避情形，請主動告知同領域教師另行安排工作，或填寫保密切結書，確實做到保密原則。

五、本辦法經課程發展委員會通過、校長同意後實施，修正時亦同。

承辦人

主任

校長

新竹縣中興國民小學定期評量試題審題檢核表

_____學年度_____學期_____年級_____領域 第_____次定期評量

一、檢核項目：

1. 標題是否完備？ 是 否

(新竹縣中興國民小學 106 學年度第一學期○○領域第○次定期評量 _____年級_____班，座號_____ 姓名：_____)

2. 有無錯別字、漏字？有 無

3. 總分是否為 100 分？是 否

4. 配分是否明確合宜？是 否

5. 字體大小是否恰當？是 否

6. 圖片是否清楚？ 是 否

7. 版面配置是否合宜？是 否

二、其他建議：

審題者簽名：_____

命題者簽名(審查後)：_____

教學組長：

教務主任：

校 長：

切 結 書

本人_____學年度擔任_____年級_____班

導師

科任老師

與_____年級_____班_____為親子關係，因教學任教必須參與命題及審題工作，本人將恪守保密任何考題資訊之責任，若有洩漏事情，願負相關責任。

特此切結為憑。

學校名稱：

切結人簽章：

中 華 民 國 1 0 6 年 月 日

新竹縣立中興國民小學 106 學年度第一學期課程發展委員會簽到表

會議時間：106 年 11 月 14 日（星期二） 上午 8 時 00 分。

會議地點：視聽教室

| 職稱 | | 姓名 | 簽到 |
|------------|---------|-----|-----|
| 校長 | | 葉若蘭 | 葉若蘭 |
| 教務主任 | | 葉冠志 | 葉冠志 |
| 學務主任 | | 楊華蓉 | 楊華蓉 |
| 輔導主任 | | 黃玉輝 | 黃玉輝 |
| 總務主任 | | 張文山 | 張文山 |
| 家長代表 | | | 吳俊輝 |
| 行政教師 代表 | 教學組長 | 林秀鳳 | 林秀鳳 |
| | 課發組長 | 彭月珍 | 彭月珍 |
| 特教教師代表 | | 陳錦琪 | 陳錦琪 |
| 學年代表 | 一年級 | 張嘉琪 | 張嘉琪 |
| | 二年級 | 鄒玉枝 | 鄒玉枝 |
| | 三年級 | 何怡君 | 何怡君 |
| | 四年級 | 陳怡君 | 陳怡君 |
| | 五年級 | 傅靜莉 | 傅靜莉 |
| | 六年級 | 徐怡涵 | 徐怡涵 |
| 領域代表 | 語文 | 張嘉琪 | 張嘉琪 |
| | 數學 | 陳怡杏 | 陳怡杏 |
| | 自然與生活科技 | 林湘凌 | 林湘凌 |
| | 社會 | 邱詩琪 | 邱詩琪 |
| | 藝術與人文 | 楊裕斌 | 楊裕斌 |
| | 綜合活動 | 陳垣光 | 陳垣光 |
| | 健康與體育 | 陳泳廷 | 陳泳廷 |
| | 語文(英語) | 徐心怡 | 徐心怡 |
| | 生活課程 | 胡智貴 | 胡智貴 |